ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6347F10EF5AD2331433437 4AF51BE0CD
Владелец: Ахъядов Абдул Бек-Магомедович
Действителен: с 01.03.2022 до 25.05.2023

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ДЕШАРАН А, 1ИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО

Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
«Республиканский комплекс общего и дополнительного образования
«Квант»
(ГБНОУ «РКОиДО «Квант»)
Пачхьалкхан бюджетан шатайпана дешаран учреждени
«Квант» ц1е йолу республикин йукъара а, т1етоьхна а дешаран комплекс»

ПРИКАЗ

13.02.2023 **№** 72

г. Грозный

Об утверждении План-графика введения обновленного федерального государственного стандарта среднего общего образования

На основании приказа Минпросвещения от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», в целях обеспечения внедрения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в ГБНОУ «РКОиДО «Квант»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План-график введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приложение).

2. Заместителю директора по УР Ахмадовой М. С. и заместителю директора по НМР Яндырбаевой Р. Р. и заместителю директора по ВР Кагерманову Г. А. ознакомить с План-графиком введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования педагогических работников.

3. Заместителю директора по информационно-коммуникационным технологиям, Шамаеву Р. С. опубликовать настоящий приказ на сайте ГБНОУ «РКОиДО «Квант», разместить на информационных стендах.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.Б-М. Ахъядов

Согласовано:

Главный специалист-юрисконсульт отдела
правового обеспечения, кадров и
делопроизводства ГБНОУ «РКОиДО «Квант» _____ М.Н. Успахаджиева

С приказом ознакомлен(а):

Заместитель директора по учебной
работе _____ М. С. Ахмадова
Заместитель директора по научно – методической
работе _____ Р. Р. Яндырбаева
Заместитель директора по воспитательной
работе _____ Г.А. Кагерманов
Заместитель директора по информационно-
коммуникационным технологиям _____ Р. С. Шамаев

Приложение

к приказу от «___» _____ 2023 №____

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценить ресурсы школы		
Привести ресурсы лицея в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО	февраль–август	Директор
Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку	апрель–май	Заместитель директора по УР
Направить учителей на повышение квалификации	Март–август	Директор
Организовать педсовет по вопросам подготовки к введению и реализации обновленного ФГОС СОО	февраль, август	Рабочая группа
Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения обновленного ФГОС СОО при обучении школьников	По мере необходимости	Рабочая группа
Заключить договоры о сетевой форме реализации ООП СОО	По мере необходимости	Директор
Собрать заявления на выбор родного языка, родной литературы и второго иностранного языка		
Провести родительское собрание для будущих 10-х классах, объяснить, что родители и совершеннолетние школьники могут выбрать изучаемые предметы или отказаться от их изучения	Май	Классные руководители 10-х классов
Собрать заявления от родителей и школьников	Май–июль	Классные руководители
Проанализировать заявления. Решить, включать ли предметы в учебный план или нет	Июль	Рабочая группа
Разработать проект ООП СОО		
Разработать проект ООП СОО в соответствии с обновленному ФГОС СОО и ФОП	Июнь-август	Рабочая группа

Утвердить приказом ООП СОО, которая соответствует обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	Август	Директор
Проанализировать локальные акты		
Проанализировать локальные нормативные акты школы на соответствие требованиям обновленного ФГОС СОО	Март-май	Рабочая группа
Внести изменения в локальные акты	Май-август	Рабочая группа. Директор