ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6347F10EF5AD23314334374AF51BE0CD
Владелец: Ахъядов Абдул Бек-Магомедович
Действителен: с 01.03.2022 до 25.05.2023

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
«Республиканский комплекс общего и дополнительного образования «Квант»
(ГБНОУ «РКОиДО «Квант»)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ДЕШАРАН А, 1ИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО
Пачхьалкхан бюджетан шатайпана дешаран учреждени
«Квант» ц1е йолу республикин йукъара а, т1етоьхна а дешаран комплекс»

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 4
от «01» 03 2022 г.

Утверждено
Приказом ГБНОУ «РКОиДО «Квант»
№ 57 от «05» 03 2022 г.

Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе ГБНОУ «РКОиДО «Квант»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа ГБНОУ «РКОиДО «Квант» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии Примерными требованиями к программам дополнительного образования детей и регламентирует порядок разработки и реализации общеобразовательных общеразвивающих программ педагогов дополнительного образования.

1.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования детей, основывающийся на примерной или авторской образовательной программе.

2. Цели и задачи Программы.

2.1. Целями и задачами Программы, в первую очередь, является обеспечение обучения, воспитания, развития детей. В связи с чем, содержание дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

2.1.1. Достижениям мировой культуры, чеченским традициям, культурно-национальным особенностям Учреждения и ЧР.

2.1.2. Направленностям дополнительных образовательных программ;

2.1.2. Современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого

обучающегося в объединении).

3. Содержание рабочей программы дополнительного образования детей

3.1. Содержание Программы должно быть направлено на:
3.1.1. Создание условий для развития личности ребенка;
3.1.2. Развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
3.1.3. Обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
3.1.4. Приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
3.1.5. Профилактику асоциального поведения;
3.1.6. Создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграцию в системе мировой и отечественной культур;
3.1.7. Укрепление психического и физического здоровья детей;
3.1.8. Взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

4. Технология разработки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

4.1. Программа составляется педагогом дополнительного образования по определенной направленности дополнительного образования детей, на период обучения.
4.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления. Данное решение должно быть принято коллегиально и утверждено приказом директора Учреждения.

5. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

5.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:
5.1.1. Титульный лист.
5.1.2. Раздел 1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.
5.1.3. Раздел 2. Содержание программы.
5.1.4. Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы.
5.1.5. Раздел 4. Комплекс организационно педагогических условий программы.
5.1.6. Список литературы (основной и дополнительной).
5.1.7. Приложения.

6. Оформление и содержание структурных элементов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы дополнительного образования детей

6.1. На титульном листе рекомендуется указывать:
6.1.1. Наименование Учреждения;
6.1.2. Где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
6.1.3. Название дополнительной образовательной программы;
6.1.4. Возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
6.1.5. Срок реализации дополнительной образовательной программы;
6.1.6. Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы,

категория;

6.1.7. Год разработки дополнительной образовательной программы.

6.2. В Комплексе основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы следует раскрыть:

6.2.1. Нормативно-правовые основы разработки дополнительных образовательных программ;

6.2.2. Направленность дополнительной образовательной программы;

6.2.3. Уровень освония, актуальность дополнительной образовательной программы;

6.2.4. Отличительные особенности дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;

6.2.5. Цель и задачи дополнительной образовательной программы;

6.2.6. Категория обучающихся, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;

6.2.7. Сроки реализации и объем дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);

6.2.8. Формы организации образовательной деятельности и режим занятий;

6.2.9. Планируемые результаты и способы их проверки;

6.2.10. Матрица дополнительной образовательной программы (если программа разноуровневая).

6.3. Содержание программы должно отражать:

6.3.1. Учебный (тематический) план;

6.3.2. Содержание учебного плана (реферативное описание тем, теоретических и практических видов занятий).

6.4. Раздел Формы аттестации и оценочные материалы дополнительной образовательной программы должен раскрывать формы и содержание текущего и итогового контроля также описание используемых оценочных средств.

6.5. Раздел Комплекс организационно-педагогических условий реализации программы содержит:

6.5.1. Материально-техничекое обеспечение;

6.5.2. Кадровое обеспечение;

6.5.3. Учебно-методическое обеспечение (дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.)

6.6. Список литературы – структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

6.7. Приложения - календарно учебный график с указанием тем, форм организации и даты занятий, методические разработки или иные дидактические материалы планируемые для применения.

6. Оформление дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

7.1. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом TimesNewRoman, или сходным по начертанию, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7.2. Примерный календарно учебный график представляется в виде таблицы:

№	Месяц	Число	Время	Форма	Кол-во	Тема	Фактичес	Место	Форма

п/п		проведения занятия	занятия	часов	занятия	кая дата	проведения	контроля

7.3. Список литературы строится в алфавитном порядке, названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого направления (курса).

7. Утверждение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

8.1. Программа утверждается ежегодно на заседании педагогического совета организации.

8.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

8.2.1. Обсуждение Программы на заседании педагогического совета;

8.2.2. Допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов (не является обязательной).

8.2.3. Утверждение.

8.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям программа направляется для доработки с указанием конкретного срока исполнения.

8.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение годаобучения, должны быть согласовано с заместителем директора по УВР, курирующим данное направление, и утверждаются приказом директора Учреждения.